

BEURLAUBUNG VOM UNTERRICHT



.....
Name

.....
Vorname

.....
Klasse

.....
Klassenleitung/Lehrkraft

Ich bitte, mich aus dringenden Gründen vom Unterricht zu beurlauben.

Den versäumten Unterrichtsstoff werde ich nach Ablauf der Beurlaubung unmittelbar und selbstständig nacharbeiten.

Ich verlasse die Schule auf eigene Verantwortung.

am von bis Uhr.

Während meiner Abwesenheit wird ein angekündigter Leistungsnachweis stattfinden:

ja nein

Begründung:

- Arztbesuch (Eine Bescheinigung wird unmittelbar nachgereicht.)
- Führerscheinprüfung (Eine Befreiung ist bei Blockunterricht nicht möglich.)
- Behördentermin (Eine Bescheinigung wird unmittelbar nachgereicht.)
- Beerdigung
- Sonstiges

.....
Datum, Unterschrift des Schülers/der Schülerin

.....
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Sichtvermerk des Ausbildungsbetriebes:

(Stempel)

.....
Unterschrift des Ausbildenden/Ausbilders

Stellungnahme der Klassenleitung/Lehrkraft:

- befürwortet
- nicht befürwortet
- befürwortet mit folgender Auflage:

Vermerke der Fachbetreuung/Schulleitung:

- wie beantragt genehmigt
- nicht genehmigt
- genehmigt mit folgender Auflage:

.....
Datum, Unterschrift

.....
Datum, Unterschrift